

VEDTÆGTER FOR SYDKYSTENS KARATE KLUB

1. Navn og hjemsted

1.1 Foreningen, Sydkystens Karate Klub, er stiftet den 26. august 2009 og har hjemsted i Greve kommune.

2. Formål

Formålet er at fremme af læren om Okinawa Goju-Ryu Karate-do. D.v.s. selvforsvar, teknik, fysik og mentalitet, samt medvirken til en bedre kropsbevisthed og opbygning af kroppens funktioner.

3. Medlemskaber af organisationer

3.1 Foreningen søger medlemskab af International Okinawa Gojuryu Karatedo Federation Danmark (I.O.G.K.F-dk.) og International Okinawa Gojuryu Karatedo Federation (I.O.G.K.F.), Dansk karate forbund, Greve idrætsforening og vil efter indmeldelse være underlagt disse love og bestemmelser.

3.2 Bestyrelsen kan indmelde foreningen i øvrige organisationer, som kan medvirke til at fremme klubbens formål.

4. Medlemskab

4.1 Som aktivt medlem i foreningen kan bestyrelsen optage enhver, der er fyldt 6 år.

4.2 Som passivt medlem i foreningen kan bestyrelsen optage enhver uanset alder. Passive medlemmer har ikke adgang til selve idrætsudøvelsen, men er valgbare til bestyrelsen såfremt de er fyldt 12 år.

4.3 Alle medlemmer er forpligtiget til at overholde foreningens vedtægt og leve op til foreningens formålsbestemmelse.

4.4 Enhver som har fået afslag på medlemskab p.g.a straffeattest for vold eller lign. Af foreningen har efter skriftlig anmodning krav på, at sagen afgøres på førstkommende ordinære generalforsamling, og at sagen behandles som et særskilt punkt på dagsordenen.

4.5 Æresmedlemmer kan på bestyrelsens forslag vælges af generalforsamlingen, hvis beslutningen herom kræver samme majoritet, som er foreskrevet til ændring af foreningens vedtægter jfr. §18.

5. Indmeldelse

5.1 Indmeldelse i foreningen skal ske skriftligt i henhold til de af bestyrelsen nærmere fastsatte bestemmelser.

5.2 Indmeldelse i foreningen af medlemmer, som på indmeldelsestidspunktet er under 18 år, kræver underskrift af indehaveren af forældremyndigheden eller værgeren.

6. Udmeldelse

6.1 Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningen med en måneds varsel til udgangen af et kvartal. Udmeldelse fritager ikke et medlem for at betale sin eventuelle gæld til foreningen.

6.2 Ved udmeldelse sker der ikke forholdsmæssig tilbagebetaling af allerede indbetalt kontingent.

7. Kontingent

- 7.1 Kontingentets størrelse fastsættes af generalforsamlingen for en sæson af gangen, men kan differentieres under hensyn til objektive kriterier fastsat af bestyrelsen, herunder eksempelvis aktivt/passivt medlemskab og børn/ungdom/voksne.
- 7.2 I tillæg til kontingentet kan bestyrelsen fastsætte krav om betaling for medlemmers individuelle deltagelse i forskellige aktiviteter i foreningen, herunder eksempelvis deltagelse i graduering, stævner, rejser m.m.
- 7.3 Indbetalingsterminer, betalingsfrister og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.
- 7.4 Bestyrelsen kan indføre opkrævning af kontingent via PBS
Betalingservice samt i den forbindelse opkræve administrationsgebyr for de medlemmer, som måtte vælge ikke at betale via denne ordning.
- 7.5 Kontingentet skal være betalt senest på den oplyste forfaldsdato. Når et medlem ikke har betalt kontingent senest 14 dage efter forfaldsdagen, fremsendes en rykkerskrivelse med et rykkergebyr på 100,- kr. Betales denne ikke senest 14 dage efter datoen for 1. rykkerskrivelse, fremsendes 2. rykkerskrivelse med et rykkergebyr på 100,- kr. Såfremt denne heller ikke bliver betalt senest 14 dage efter datoen for 2. rykkerskrivelse vil medlemmet herefter automatisk og uden varsel være at betragte som udmeldt af foreningen og vil således være afskåret fra eksempelvis at deltage i foreningens generalforsamling, træning, arrangementer eller i øvrigt repræsentere foreningen ved stævner eller offentligt. Ingen tidligere medlemmer, der er udmeldt som følge af kontingentrestance, kan på ny optages som medlem af foreningen, før vedkommende har betalt sin gæld til foreningen.

8. Eksklusion

- 8.1 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem såfremt vedkommende handler til skade for foreningen, eksempelvis ved gentagen usportslig opførsel, eller såfremt vedkommende i øvrigt ikke opfylder sine medlemsforpligtigelser, idet kontingentrestance dog reguleres i henhold til vedtægtens pkt. 7.5.
- 8.2 I sager om eksklusion har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.
- 8.3 I sager om eksklusion har medlemmet ret til at anmode om, at sagen afgøres endeligt på førstkommande ordinære generalforsamling, og at bestyrelsen sætter eksklusionen på dagsordenen som et særskilt punkt. Det ekskluderede medlem skal have adgang til generalforsamlingen og har taleret, men ikke stemmeret. Anmodning om at en eksklusionssag indbringes for generalforsamlingen har i øvrigt ikke opsættende virkning for bestyrelsens beslutning om eksklusion og medlemmet vil være ekskluderet indtil generalforsamlingen måtte træffe anden beslutning.
- 8.4 Til vedtagelse af et forslag om eksklusion af et medlem kræver, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer på general forsamlingen er for forslaget. Tilsvarende kræves en generalforsamlingsbeslutning med mindst 2/3 stemmeflertal ved genoptagelse af et af generalforsamlingen tidligere ekskluderet medlem.

9. Ordinær generalforsamling

- 9.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af februar måned.
- 9.2 Generalforsamlingen indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved opslag i foreningens lokaler samt på foreningens hjemmeside med angivelse af en foreløbig dagsorden og indkomne forslag. Herudover kan, men ikke skal, medlemmerne orienteres via e-mail.
- 9.3 Forslag, som et medlem ønsker behandlet på generalforsamlingen, skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse. Er der indkommet forslag, gøres disse tilgængeligt for medlemmerne sammen med endelig dagsorden og det reviderede regnskab sådan, at det samlede materiale er tilgængeligt for medlemmerne ved opslag i foreningens lokaler samt på foreningens hjemmeside senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.
- 9.4 Alle foreningens medlemmer og ved medlemmer under 16 år tillige deres forældre eller værge har adgang til generalforsamlingen. I øvrigt kan bestyrelsen indbyde/tillade ikke-medlemmer til at deltage i generalforsamlingen. Alle på generalforsamlingen har i øvrigt taleret.
- 9.5 Alle aktive medlemmer, som ikke er i kontingentrestance, har stemmeret på generalforsamlingen. Medlemmer under 15 år skal udøve deres stemmeret via deres forældre eller værge. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde og der kan således også stemmes ved givet fuldmagt til en person.
- 9.6 En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal stemmeberettigede medlemmer, dog ikke en opløsning af foreningen. Der kan på en generalforsamling ikke træffes beslutning om forslag der ikke er indsendt rettidigt.

10. Dagsorden

- 10.1 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:
- 1) Valg af dirigent, referent og 2 stemmeoptællere
 - 2) Bestyrelsens beretning for det forløbne år
 - 3) Forelæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne år til godkendelse
 - 4) Behandling af indkomne forslag
 - 5) Valg af bestyrelsesposter som er på valg
 - 6) Valg af revisor
 - 7) Eventuelt

11. Generalforsamlingens ledelse

- 11.1 Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen. De af dirigenten trufne afgørelser, skal såfremt $\frac{1}{4}$ af de stemmeberettigede medlemmer kræver det, sættes under afstemning.
- 11.2 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet udtrykkeligt fremgår af vedtægten.
- 11.3 Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Afstemning skal dog foretages skriftligt, såfremt minimum 5 stemmeberettigede medlemmer forlanger det og ved personvalg såfremt bare 1 stemmeberettiget medlem forlanger det.

- 11.4 Generalforsamlingens beslutninger indføres i en protokol, hvori også et referat af forhandlingerne optages i det omfang dirigenten beslutter det. Protokollen godkendes og underskrives efterfølgende af dirigenten og bestyrelsesformanden og gøres tilgængeligt for medlemmerne ved opslag i foreningens lokaler samt på foreningens hjemmeside senest 2 uger efter generalforsamlingens afholdelse.

12. Ekstraordinær generalforsamling

- 12.1 Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske herom med angivelse af det emne, som ønskes behandlet. Generalforsamlingen skal afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelse, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser, som gælder for den ordinære generalforsamling,

13. Bestyrelsen - valg

- 13.1 Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer, en sekretær og yderligere 3 menige medlemmer samt 2 suppleanter og vælges for 2 år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Formanden, 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant er på valg i lige år, medens næstformanden, kassereren, sekretæren, 1 bestyrelsesmedlem og 1 suppleant er på valg i ulige år. Der kan ske genvalg.
- 13.2 Valgbare til bestyrelsen er alle medlemmer som er fyldt 15 år, samt forældre eller værge til medlemmer under 15 år.
Formand og kasserer skal være fyldt 18 år.
- 13.3 Ved frafald i bestyrelsen i valgperioden supplerer bestyrelsen med suppleanterne. Ved frafald i bestyrelsen, som uanset at suppleanterne træder til, medfører at bestyrelsen reduceres til under 5 medlemmer, skal bestyrelsen senest 4 uger efter indkalde til ekstraordinær generalforsamling med henblik på genbesættelse af de ledige bestyrelsesposter, idet de tiltrådte suppleanterne reaktiveres.

14. Bestyrelsen - opgaver

- 14.1 Bestyrelsen udgør foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.
- 14.2 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 af dens medlemmer, herunder formanden eller næstformanden, er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol.
- 14.3 Bestyrelse udnævner en chefinstruktør, der varetager foreningens praktiske interesser, f.eks. udarbejdelse og vedligeholdelse af uddannelsesplaner, planlægning og gennemførelse af graduering, træning af klubbens instruktører, planlægning og gennemførelse af stævner og stævnedeltagelse, daglig ledelse i træningslokaler og lignende forhold. Chefinstruktøren kan godt samtidigt være valgt ind i bestyrelsen, idet chefinstruktøren dog ikke kan deltage i bestyrelsesafstemninger om forhold der vedrører chefinstruktøren.
- 14.4 Bestyrelsen har beføjelser til at yde tilskud til uddannelser, kurser m.m til foreningens chefinstruktør samt foreningens øvrige instruktører.
- 14.5 De af bestyrelsen vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne.

15. Regnskab

15.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Bestyrelsen skal inden den 1. februar afgive årsrapport for det foregående år og status pr. 31. december til den af generalforsamlingen valgte revisor. Årsrapporten forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift. Årsrapport status udsendes til foreningens medlemmer sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

16. Revision

16.1 På den ordinære generalforsamling vælges for 1 år ad gangen en revisor. Revisoren skal hvert år i februar måned gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningerne er til stede. Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med en påtegning af den valgte revisor. Revisoren har til enhver tid adgang til uanmeldt at kontrollere regnskab og beholdninger.

16.2 Bestyrelsen kan vælge at lade en registreret eller statsautoriseret revisor udarbejde og revidere foreningens årsrapport. Den af generalforsamlingen valgte revisor skal desuagtet fortsat gennemgå og påtegne årsrapporten.

17. Tegning og hæftelse

17.1 Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner, som ikke er budgetteret, og som har en værdi over 1.000 kræves dog underskrift af formand eller næstformand samt kassereren i forening.

17.2 Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og låneoptagelse skal godkendes af generalforsamlingen.

17.3 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler således ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

18. Vedtægtsændringer

18.1 Ændring af vedtægterne kan kun vedtages på en generalforsamling. Til vedtagelse af et forslag om ændring af foreningens vedtægter kræver, at mindst 1/3 af foreningens medlemmer er til stede og mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

19. Foreningens opløsning

19.1 Beslutning om foreningens opløsning kan kun vedtages på en generalforsamling. Til vedtagelse af et forslag om foreningens opløsning kræver, at mindst 2/3 af foreningens medlemmer er til stede og mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

19.2 I tilfælde af beslutning om foreningens opløsning skal generalforsamlingen på samme møde ved simpelt flertal beslutte hvilke andre karate foreninger eller tilhørs kommuner med samme formål, foreningens formue, herunder fast ejendom og løsøre, efter indfrielse af foreningens eventuelle økonomiske forpligtelser, skal anvendes til.

Vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling i foreningen Sydkystens Karate Klub

den 11. marts 2015.

Dirigent, Rolf Carlsen

Bestyrelsesformand, Marianna Vasby